



TARSUS  
ÜNİVERSİTESİ

# Birim İç Değerlendirme Raporu

## (Akademik)

Mersin Tarsus Organize Sanayi Bölgesi  
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

2024

## İÇİNDEKİLER

<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE</b> .....	4
<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b> .....	4
<b>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</b> .....	4
<b>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</b> .....	4
<b>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</b> .....	5
<b>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</b> .....	5
<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b> .....	5
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b> .....	5
<b>A.4. Paydaş Katılımı</b> .....	5
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b> .....	5
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirim</b> .....	6
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b> .....	8
<b>A.5. Uluslararasılaşma</b> .....	8
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b> .....	8
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b> .....	9
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b> .....	9
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> .....	9
<b>B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</b> .....	9
<b>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</b> .....	9
<b>B1.2. Programın ders dağılım dengesi</b> .....	10
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b> .....	10
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b> .....	11
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b> .....	11
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b> .....	11
<b>B 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)</b> 12	
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b> .....	12
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b> .....	13
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi</b> .....	13
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma</b> .....	13
<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b> .....	14
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b> .....	14
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b> .....	14
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b> .....	15
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b> .....	15
<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b> .....	15

<b>B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....</b>	<b>15</b>
<b>B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi .....</b>	<b>16</b>
<b>B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....</b>	<b>16</b>
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....</b>	<b>17</b>
<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....</b>	<b>17</b>
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi .....</b>	<b>17</b>
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar .....</b>	<b>17</b>
<b>C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler .....</b>	<b>18</b>
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi .....</b>	<b>18</b>
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri .....</b>	<b>18</b>
<b>C.3. Araştırma Performansı .....</b>	<b>18</b>
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....</b>	<b>18</b>
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi .....</b>	<b>18</b>
<b>D. TOPLUMSAL KATKI .....</b>	<b>19</b>
<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....</b>	<b>19</b>
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi .....</b>	<b>19</b>
<b>D.1.2. Kaynaklar .....</b>	<b>19</b>
<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı .....</b>	<b>19</b>
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....</b>	<b>19</b>
<b>E. UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ ...</b>	<b>20</b>
<b>E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle).....</b>	<b>20</b>
<b>E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle).....</b>	<b>20</b>
<b>E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler .....</b>	<b>22</b>
<b>E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler .....</b>	<b>29</b>
<b>E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre).....</b>	<b>30</b>
<b>E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında).....</b>	<b>32</b>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Mersin Tarsus OSB Teknik Bilimler MYO (osbmyo) [üniversitenin organizasyon şemasındaki](#) konumundan hareketle [kendi organizasyon şemasını](#) oluşturmuş ve [görev tanımlarını](#) yapmıştır. Birime ait organizasyon şeması mevcut olup birim web sayfasında yayınlanmaktadır. Birimde görevli personellerin görev tanımları tamamlanmış ve ilan edilmiştir. Karar alma süreçlerinde Yüksekokul kurulu ve Yüksekokul yönetim kurulu toplantıya çağrılarak karar alma süreci kurul üyelerinin katılımı ile sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun her bir bölümün kendi alanındaki organizasyon şeması ve raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleriyle belirlenmiş olup, bu süreçlerin hedeflere ulaşmasını sağlamak ve uyumlu bir yönetim modeli oluşturmak bölüm başkanları ve bölüm başkan yardımcıları tarafından titizlikle yürütülmektedir. Ayrıca, her bir bölümde staj, yatay geçiş, akademik teşvik gibi başvuruların değerlendirilmesi için özel komisyonlar oluşturulmuştur. Bu kurullar aktif olarak işletilmekte olup, örnek bazı kurul ve komisyonlar ile toplantı tutanakları kanıt olarak sunulmuştur.

[\(4\)A.1.1.1.osbmyo yönetim](#)

[\(4\)A.1.1.2.osbmyo danışma kurulu](#)

[\(4\)A.1.1.3.osbmyo kalite komisyonu](#)

[\(4\)A.1.1.4.osbmyo kalite komisyonu tutanak](#)

#### A.1.2.4. Liderlik

Birim amiri tarafından kalite güvence istemi ve kalite kültürünün tabana yaygınlaşması amacıyla birim ve bölüm düzeyinde uygulamalar yapılmaktadır. Kalitenin artırılması amacıyla birim kalite komisyonu oluşturulmuştur. Birim kalite komisyonu yaptığı toplantıların [tutanaklarını](#) birim web sitesinde yayınlamaktadır. Ayrıca her bölüm, kendi misyon ve vizyonu doğrultusunda liderlik ilkelerini benimseyerek öğrencilerin ve kurumun başarısını artırmayı amaçlamaktadır.

[\(4\)A.1.2.4.osbmyo kalite komisyonu tutanak](#)

#### A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik, birimimizin temel ilkelerinden biridir ve bu ilkelere uygun olarak birimiz ve her bir bölüm faaliyetlerini şeffaf bir şekilde yönetmektedir. Birim ve bölümlerle ilgili bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğrencilerin ders programları, sınav programları ve öğrenci bilgilendirmeleri web siteleri ve e-mail ile yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarımız tarafından yapılan etkinlikler web sayfaları ve sosyal medya ağları üzerinden paylaşılmaktadır. Birimiz tarafından dış paydaşlarla yapılan protokoller ve işbirlikleri duyurulmaktadır. Öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin yapmış olduğu proje bilgileri de kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarımız tarafından yapılan firma, okul kurum ziyaretleri web sayfalarımızda duyurulmaktadır.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.3. Performans yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzun performans yönetimi süreci, yüksekokul ve bölümler bazında üçer aylık ve yıllık olarak takip edilebilmesi için formlar oluşturulup ilgili personellerle paylaşılmıştır. Gerçekleştirilen veriler forma girildiğinde sistem üzerinden görülebilmektedir.

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Meslek Yüksekokulumuzda, iç ve dış paydaşlarımızın katılımı önemlidir ve bu katılım çeşitli mekanizmalar aracılığıyla sağlanmaktadır. Öğrencilerimizden her yarıyıl sonunda "Öğrenci Bilgi Sistemi" üzerinden anketler düzenlenerek geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca Akademik Danışmanlık toplantıları düzenlenerek öğrencilerin istek ve önerileri değerlendirilmekte ve gündeme alınmaktadır. Danışma kurullarımız, bölüm web sitelerinde kamuoyuyla paylaşılarak paydaşlarımızın görüşlerini yansıtmaktadır. Ayrıca, öğretim üyelerimiz, firmaları ziyaret ederek onların isteklerini dinlemekte ve program çıktıları hakkında anketler düzenlemektedir.

Öğrenci anketleri ve danışma kurulları aracılığıyla iç paydaşlarımızın görüşlerini alırken, dış paydaşlarımızla program müfredatının ve çıktılarının sektör ihtiyaçlarına uygunluğunu sağlamak için toplantılar düzenlemekteyiz.

[\(4\)A.4.1.1.kimya \\_geribildirim](#)

[\(4\)A.4.1.2.makine\\_kurulu\\_toplanti\\_tutanak](#)

Paydaş Adı	Tanımı
Personel (Akademik)	OSBMYO görevli öğretim elemanları.
Personel (İdari)	OSBMYO idari süreçlerinde görevli personel.
Öğrenciler	Bölüme kayıtlı öğrenciler.
Danışma kurulları	Bölümler bünyesinde kurulan danışma kurulları.
Diğer akademik birimler	Üniversite bünyesinde yer alan diğer akademik birimler.
Diğer idari birimler	Üniversite bünyesinde yer alan diğer idari birimler.
Öğrenci adayları	Potansiyel öğrenciler.
Rakipler	Çevre üniversitelerde öğrenci kabul eden eşdeğer bölümler.
Özel sektör işletmeleri	Fakültede yer alan bölümlerden mezun olan öğrencilere istihdam sağlama olasılığı olan özel sektör işletmeleri.

Mezun öğrenciler	Fakülte bölümlerinden mezun olan öğrenciler.
Sivil toplum kuruluşları	Fakültenin işbirliği içerisinde olduğu, kar amacı gütmeyen kuruluşlar.
Kamu kurumları	Fakültenin işbirliği içerisinde olduğu kamu kurumları.

## Paydaş Katılım Tablosu

Paydaş Adı	Değerlendirme yılı içinde ilgili paydaş ile gerçekleştirilen tüm katılım faaliyetleri
Personel (Akademik)	Hizmet içi eğitimler, değerlendirme toplantıları, akademik kurul toplantıları, fakülte ve yönetim kurulları, bölüm kurul toplantıları, komisyon toplantıları, sosyal ve motivasyonel toplantılar.
Personel (İdari)	Hizmet içi eğitimler
Öğrenciler	Oryantasyon eğitimleri, sınav bilgilendirme toplantıları, memnuniyet değerlendirmeleri, webinar, seminer ve paneller, teknik geziler, sosyal sorumluluk projeleri, topluluk faaliyetleri, kongre katılımı, akademik danışmanlık hizmetleri, bilimsel projeler, teknofest katılımı.
Danışma kurulları	Müfredat değerlendirme, mezun niteliklerinin değerlendirilmesi, öğretim yöntem ve teknikleri (sektör temsilcileri ile öğrencilerin buluşturulması) önerilerinin alınması, teknik gezi talepleri, kariyer fuarına katılımı ile ilgili önerilerin alınması.
Diğer akademik birimler	Çift anadal ve yandal programları, ders görevlendirmeleri, teknofest proje ortaklığı, bilimsel yayınlar, ofislerle ilişkiler, paneller.
Diğer idari birimler	Rektörlük idari birimleri ile ilişkiler.
Öğrenci adayları	Bilim söyleşileri, tanıtım faaliyetleri, üniversite ziyareti.
Özel sektör işletmeleri	Teknik geziler, kariyer planlama webinarları, sektör kampüste ders uygulaması, stajlar, eğitim seminerleri.
Mezun öğrenciler	Mezun-öğrenci buluşmaları, mezun geri bildirimleri, danışma kurulu üyeliği.
Sivil toplum kuruluşları	Eğitim ve seminerler, çalıştaylar, kongre ve sempozyum paydaşlıkları, teknofest katılımı.
Kamu kurumları	Eğitim ve seminerler, çalıştaylar, proje ortaklıkları, webinarlar, komisyon üyelikleri.

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimini

Meslek Yüksekokulumuz, öğrenci geri bildirimlerini önemseyen ve sürekli olarak değerlendiren bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda öğrenciler geri bildirimlerini, yüz yüze, toplantılarla, e-mail, whatsapp grupları, dilekçe ve anketler aracılığı ile geri bildirimleri alınmaktadır. Anketlerde, ders kazanımlarının öğrenilmesi, staj ve İME durumlarının değerlendirilmesi gibi çeşitli konuları kapsamaktadır. Bölüm kurulu kararlarıyla belirlenen anketler, öğrencilerin katkılarıyla sürekli iyileştirme ve geliştirme için temel oluşturmaktadır. Ayrıca, 6 Şubat depremleri sonrasında öğrencilerin durum değerlendirmesi ve barınma durumlarının değerlendirilmesi amacıyla özel anketler düzenlenmektedir. Ayrıca öğrenci geri bildirimlerini "Öğrenci Bilgi Sistemi" üzerinden düzenli olarak alınmaktadır.

[\(5\)A.4.2.1.iklimlendirme\\_anket\\_sonucu](#)

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezun ilişkileri yönetimi, Meslek Yüksekokulumuzun Tarsus Üniversitesi bünyesindeki öğrencilerin mezuniyet sonrası takibini sağlamak ve mezunlarımızın bilgilerini güncel tutmak amacıyla titizlikle yürütülen bir süreçtir. Öğrencilerimiz, mezun olmadan önce bu sisteme kayıt olmakla yükümlüdürler. Ayrıca bölümler mezun olan öğrencilerin bilgilerini özenle kaydederek ve bölüm web sayfasında paylaşarak mezun ilişkileri yönetimine katkıda bulunmaktadır.

Bu paydaş katılımı ve sürekli değerlendirme süreçleri, bölümlerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürekli olarak geliştirmelerini ve öğrencileri sektöre daha hazırlıklı bir şekilde entegre etmelerini sağlamaktadır.

[\(4\)A.4.3.1.mezun\\_sayfasi](#)

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Meslek Yüksekokulumuz, uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmek için, Erasmus ve Mevlana birim koordinatörlerini belirlemiştir. Erasmus programı kapsamında anlaşmalarda imzalanmıştır. Erasmus, COST ve TÜBİTAK 2219 programları kapsamında öğretim elemanlarımız yurtdışındaki üniversitelerde çalışma imkanı bulabilmektedir. Öğrenci kapsamında henüz okulumuz öğrencilerden yurt dışı eğitim alabilen olmamıştır. Bu kapsamda araştırmalar devam etmektedir. Doç. Dr. Gülden GÖKŞEN'in "Tarım-Gıda Atığının Geridönüşümü: Gıda Güvenliği ve Paketleme İçin Yeni İşleme Teknolojileri" projesi kapsamında yurtdışı doktora sonrası araştırma bursiyeri çalışmalarına başlamıştır.



### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Meslek Yüksekokulumuz uluslararasılaşma kaynakları olarak, TÜBİTAK, COST, ERASMUS ve yabancı üniversitelerinin projelerine dahil olarak proje kapsamındaki kaynakları kullanmaktadır. Kaynakların daha da çok farklılaştırılması konusunda araştırmalar devam etmektedir.

#### **(4)A.5.2.1.COST görevlendirme**

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Meslek Yüksekokulumuz, uluslararasılaşma süreçlerini yıllık hedefler doğrultusunda titizlikle izlemektedir. Bu kapsamda, öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına ilişkin performans göstergeleri belirlenmiş ve sürekli olarak takip edilmektedir. Bu performans göstergeleri arasında şunlar bulunmaktadır:

- Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısı
- Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI endekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı
- Yurt dışı araştırma faaliyetlerine katılan öğretim elemanı sayısı
- Yapılan ikili anlaşmalar

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütürken programların tasarımı ve onayı sürecine büyük önem vermektedir. Bu süreç, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi(TYYÇ), Türkiye Yeterlilik Çerçevesi (TYÇ), Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) önlisans program ölçütleri, bölgedeki dış paydaş görüşleri ve talepleri doğrultusunda Dünya ve Türkiye iyi örnekleri incelenerek programların tasarımı yapılmıştır. Programların Tasarımı tamamlandıktan sonra birimde ilgili kurul kararları alınarak üniversite senatosunda görüşülerek onaylanmıştır. Onay sonrası programla ilgili bilgiler programların web sitelerinde, ders içerikleri Bologna sayfasında yayınlanmıştır.

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Meslek Yüksekokulumuzun programlarının ders dağılımı ve içeriği, farklı bölümlerdeki öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek üzere özenle planlanmıştır. Program derslerinin AKTS değerleri bölüm web sayfaları üzerinden öğrencilere sunulmaktadır.

Her programda her bir dönemin AKTS iş yükü 30 olarak planlanmıştır. Programların tasarımı göz önünde tutularak teorik ve uygulama ders saatleri planlanmıştır. Öğrencilerin işyerlerinde deneyim kazanabilmesi için staj tüm öğrencilere zorunlu tutulmuştur. İşletmede mesleki eğitim dersini alamayan öğrencilere seçmeli ders paketi imkanı sunularak mezuniyet süreçleri desteklenmektedir.

### [\(3\)B.1.2.1.ders dağılımı](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Meslek Yüksekokulumuzun bölümleri, çeşitli eğitim ve öğretim faaliyetleri ile öğrencilere nitelikli bir akademik deneyim sunmaktadır. Programların ders dağılımı ve kazanımlarının program çıktıları ile uyumu, sürekli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Programlarda program çıktıları zorunlu derslerle kazandırılırken, mesleki seçmeli ve genel seçmeli ders paketleri ile öğrencilerin ilgi alanına göre uzmanlaşması ve farklılaşması sağlanmaktadır. Kariyer planlama, Proje yönetimi gibi dersler sayesinde öğrencilerin geleceğine yön verme, takım içinde çalışma ve sorumluluk alabilme yeteneğinin geliştirilmesi planlanmıştır. İşletmede Mesleki Eğitim ve Staj ile yüksekokulumuz misyonlarından sanayinin beklentilerine cevap veren beceri ve yetkinliklerle donanmış nitelikli teknik eleman yetiştirilmesi sağlanmaktadır. Dönem sonunda yapılan anketlerle ders/program çıktılarının uyumu değerlendirilmekte ve bölümler bünyesindeki ders kazanımları paylaşılmaktadır.

### [\(3\)B.1.3.1.program bilgileri müfredat](#)

#### **B.1.4. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Faklterde her bir bölüm için program eğitim amaçları ve öğrenme ıktıları izlenmektedir. Bu süreç temelde ders ve müfredat bazlı olarak yürütülmektedir. Her dönem sonunda ders tamamlama dosyalarının hazırlanması sağlanmaktadır. Bu dosyalarda derslere ilişkin genel bilgiler, program çıktılarına katkı, güçlü ve zayıf yönler ile iyileştirme nerileri yer almaktadır. Ardından, bu dosyalara ilişkin olarak bölüm başkanlıklarınca genel bir değerlendirme yapılmakta ve iyileştirme nerileri irdelenerek Fakülte yönetimine bildirilmektedir. Ayrıca programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde paydaş katılımı sağlanmakta, paydaş görüşleri neticesinde ilgili düzenlemeler yapılmaktadır.

#### **(4)B.1.5.1.danısma kurulu tutanak**

#### **B.1.5. Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi**

Meslek Yüksekokulumuzun farklı bölümlerinde eğitim ve ğretim süreçleri, Tarsus Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen Eğitim-ğretim Mevzuatı'na uygun olarak yürütülmektedir. Her bir bölüm, ilgili yönetmelik, yönerge ve esaslara göre hareket etmekte ve eğitim-ğretim faaliyetlerini bu doğrultuda sürdürmektedir. Uzaktan eğitimle verilecek dersler, ders sorumlularının belirlenmesi bölüm kurullarında karara bağlanmaktadır. Yüksekokul yönetim kurulu kararı ile de kuruma iletilmektedir. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin intibakları ilgili komisyon tarafından yapılmaktadır. Ayrıca ift anadal ve yandal yapmak isteyen öğrenciler için planlama yapılmış olup, öğrencilerden başvuru yapılması durumunda değerlendirme yapılmaktadır. Bu erevede, Meslek Yüksekokulumuzun farklı bölümlerindeki eğitim ve ğretim faaliyetleri, kurumsal çerçevede uyumlu bir şekilde ilerlemekte ve her bir bölüm, ilgili mevzuata göre hareket etmektedir.

Aynı zamanda üniversite genelinde kullanılan bir "[Bilgi Yönetim Sistemi](#)" mevcuttur. İnsan kaynaklarının yetkinliği, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi için yeterli olmakla beraber sürekli geliştirme konusunda "yenilikçi öğrenme yöntemleri" gibi çalışmalar yürütülmektedir.

#### [\(4\)B.1.6.1.mevzuat](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçleri, ilgili mevzuat, yönetmelik ve esaslara uygun olarak yönetilmektedir. Tarsus Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen kılavuzlar doğrultusunda, her bölüm kendi özgün eğitim-öğretim süreçlerini izlemektedir. Eğitimde yenilikçi yaklaşımların benimsendiği bölümlerimizde, ders içeriği ve işleyişi öğrenci merkezli olarak düzenlenmektedir. Ters yüz öğrenme, grup çalışmaları ve haftalık performans değerlendirmesi gibi yöntemler, öğrencilerin aktif katılımını teşvik etmektedir. Bununla birlikte, derslerin etkinliği ve öğrenci memnuniyeti düzenli olarak yapılan anketlerle değerlendirilmektedir. Araştırma kültürünün geliştirilmesi amacıyla öğrencilere proje yönetimi dersleri verilmekte ve projelerle desteklenmektedir. Ayrıca, sektörün ihtiyaçlarına yönelik olarak program çıktılarının şekillendirilmesi için danışma kurulları oluşturulmuştur. Uzaktan eğitim olanaklarının artırılmasıyla birlikte, öğrencilere farklı öğretim yöntemleri sunulmaktadır. Öğrenci temsilcileri aracılığıyla öğrenci akışları kontrol edilmekte ve öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmektedir. Ayrıca, endüstriyel işbirlikleri sayesinde öğrencilerin gerçek dünya problemleri üzerinde çalışmaları teşvik edilmektedir. Bu çerçevede, Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçleri hem akademik standartlara hem de sektör ihtiyaçlarına uygun olarak şekillendirilmektedir.

#### [\(4\)B.2.1.1.yenilikçi öğrenme](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Ölçme ve değerlendirme Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Üniversitemizin kamuoyuna duyurduğu mevzuat ve akademik takvim çerçevesinde ders kayıtları, ders başlangıç ve bitişleri ile sınav programları düzenlenmektedir. Bologna ders içeriklerinde derslerin nasıl değerlendirileceği yayınlanmaktadır. Ayrıca her dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmakta ve ders izlenceleri paylaşılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerimiz, sadece geleneksel vize ve final sınavlarıyla değil aynı zamanda performans değerlendirmeleri, rapor ödevleri ve proje ödevleri gibi uygulamalara da dayanmaktadır. Bu şekilde, öğrencilerimizin bilgiyi sadece ezberlemekle kalmayıp aynı zamanda uygulamaya dönüştürme becerileri de geliştirilmektedir. Tarsus Üniversitesi Senatosu'nun belirlediği sınav yönetmelikleri titizlikle uygulanmakta ve öğrenci başarıları adil ve objektif bir şekilde değerlendirilmektedir.

[\(4\)B.2.2.1.program\\_cikti](#)

### **B.2.3. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma**

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan farklı bölümlerden mezuniyet şartları, Tarsus Üniversitesi'nin diploma, sertifika ve diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönergeleri doğrultusunda belirlenmektedir. Öğrencilerin mezuniyet süreçleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) koordinasyonunda yürütülmekte olup, ilgili bölüm kurullarının onayıyla gerçekleştirilmektedir.

[\(4\)B.2.4.1.yonerge](#)

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki bölümler, öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürebilmeleri için çeşitli öğrenme kaynakları ve ortamları sunmaktadır. Öğrencilerimize güncel öğrenme kaynaklarından olan Google Classroom üzerinden sanal sınıflar oluşturularak dersle ilgili bilgiler bu sınıflara yüklenmektedir. Okulumuzda 1 adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup bilgisayar ile ilgili dersler bu sınıfta yapılmaktadır. Ayrıca her bölüme ait Laboratuvar alt yapısı kurulmuştur ve YÖK desteği ile alınan makine teçhizat ve sarf malzemeler derslerde aktif olarak kullanılmaktadır. Her sınıfta bilgisayar ve projektör mevcut olup etkileşimli ders anlatma imkanı sunulmaktadır. Teknik gezilerle öğrenciler bazı uygulamaları yerinde görme fırsatı bulabilmektedir. Kariyer planlama dersi kapsamında farklı sektörlerden temsilciler davet edilerek öğrencilerle deneyimlerini paylaşmaktadırlar. Staj ve işletmede mesleki eğitim dersi ile de doğrudan işletmelerde beceri kazanmaları sağlanmaktadır.

Ayrıca, üniversite kütüphanesinde ilgili kitaplar bulunmakta olup, her dönem başında ihtiyaç kitap listeleri Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. Bu sayede öğrenciler, çeşitli e-kaynaklara erişim sağlayabilmektedirler. Bu şekilde, Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerine geniş bir öğrenme ortamı ve kaynakları sunarak eğitimlerini desteklemektedir.

<https://uzem.tarsus.edu.tr/trUzem>

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki bölümler, öğrencilerin kariyer planlaması ve akademik gelişimlerine destek olmak için çeşitli olanaklar sunmaktadır. Öğrencilerimize 1. sınıfın güz döneminde OD 107 KARİYER PLANLAMA dersi verilmektedir. Ayrıca her sınıfın bir akademik danışmanı bulunmakta olup, belirli aralıklarla öğrencilere akademik danışmanlık toplantıları düzenlenmekte ve Kariyer ve Mezun Ofisi tarafından çeşitli etkinlikler ve psikolojik danışmanlık toplantıları düzenlenmektedir. Öğrencilere "Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Akademik Danışmanlık Yönergesi" kapsamında danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu şekilde, bölümlerimiz öğrencilerin kariyer planlamalarını ve akademik gelişimlerini desteklemek adına çeşitli önlemler almaktadır.

[\(4\)B.3.2.1.örnek faaliyetler](#)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Meslek Yüksekokulumuz, öğrencilerin eğitim olanaklarına erişiminde eşitlik ilkesini benimsemekte ve dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik destekler sunmaktadır. Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri, Elektrik ve Enerji, Gıda ve Gıda İşleme, Makine ve Metal Teknolojisi ile Elektronik ve Otomasyon Bölümleri, öğrencilerin durumlarının belirlenmesi ve ihtiyaçlarının değerlendirilmesi amacıyla düzenli olarak anketler yapmaktadır.

Özellikle, dezavantajlı gruplara yönelik olarak kurum içinde Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi oluşturulmuş ve bu birim, öğrencilere destek sağlamak üzere faaliyetlerine devam etmektedir. Dezavantajlı öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini etkileyecek durumlarının önlenmesi için gerekli yardımlar ve destekler her bölüm tarafından karşılanmaktadır. Bu çerçevede, yemekhane imkanlarından kısmi zamanlı çalıştırmaya kadar çeşitli destekler sunulmaktadır.

Üniversitemiz, Yüksek Okulumuz ve bölümlerimiz, Engelliler Hakkında Kanun ve Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'ne uygun olarak hareket etmekte ve Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim Ve Sınav Uygulamaları Yönergesi'ni titizlikle uygulamaktadır. Bu sayede, engelli öğrencilerin eğitim ve sınav süreçleri güvence altına alınmakta ve eşitlik ilkesi sağlanmaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Meslek Yüksekokulumuz, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımlarını teşvik etmektedir. Her bölüm, öğrencilere çeşitli imkanlar sunarak bu alanlarda aktif olmalarını desteklemektedir. Öğrenci toplulukları, yüksekokul öğrencilerinin de katılımını sağlamak için yüksekokulda tanıtım faaliyetlerinde bulunmaktadır. MTOSB içinde bulunan spor sahaları (futbol, voleybol ve tenis sahaları) öğrencilerin kullanımına açık olup öğrenciler istedikleri zaman sahaları kullanabilmektedir. Okulumuzda yıl içinde TÜBİTAK 2237-A Bilimsel etkinlikleri düzenlenmekte ve öğrencilerimiz bu etkinliklere katılmaktadırlar. Bu etkinlikler içinde bölge üniversitelerini de görme imkanı bulmaktadırlar. Yine bu etkinlikler kapsamında işletme ziyaretleri gerçekleştirilmektedir.

#### [\(3\)B.3.5.1.etkinlik örneği](#)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Meslek Yüksekokulumuzda, akademik personel atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri titizlikle yürütülmektedir. Her bölüm, Tarsus Üniversitesi Akademik Personel Atama Yönetmeliği'ne uygun olarak bu süreçleri planlamakta ve uygulamaktadır.

Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri, Elektronik ve Otomasyon, Elektrik ve Enerji, Gıda ve Gıda İşleme, Makine ve Metal Teknolojisi Bölümleri, öğretim üyelerinin atama ve norm kadrolarının belirlenmesi konusunda belirlenmiş kurallar çerçevesinde hareket etmektedir. Öğretim üyelerinin ders dağılımları, ilgili bölüm kurulları tarafından eşit şekilde yapılarak onaylanmaktadır. Öğretim üyeliğine atanma ve yükseltme süreçleri ilgili mevzuat ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede, "Tarsus Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi"ne uygun şekilde işlemler yürütülmektedir.

Böylece, her bir bölümün akademik personel yönetimi süreçleri kurumsal politikalar ve yasal düzenlemeler çerçevesinde gerçekleştirilmekte ve adil bir şekilde yönetilmektedir.

#### [\(3\)B.4.1.1.öğretim üyeleri atama kriterleri](#)

### **B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim elemanlarının öğrenim yetkinliklerini sürekli olarak geliştirmek amacıyla çeşitli faaliyetlere katılmaktadır. Bu kapsamda üniversite tarafından gerçekleştirilen eğitimlerin yanında yüksekokul öğretim elemanları tarafından düzenlenen eğitimlerde yer almaktadır.

### [\(3\)B.4.2.1.yenilik\\_ogretim\\_projesi](#)

#### **B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Tarsus Üniversitesi öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi 2023 yılında güncellenerek öğretim elemanlarının Tübitak projeleri ve diğer projelerden puan almasını sağlayarak proje kültürünün gelişmesini ve çeşitliliğini arttırmayı planlamıştır. Ayrıca yeni yönergede uluslararası işbirliği ile yapılan makaleler için daha fazla puan almayı sağlamıştır. Yurt içi ve yurt dışı burs alma durumlarında da puan alınmasını sağlanarak daha fazla işbirliği yapılması amaçlanmıştır.

Ayrıca, belirlenen kriterleri karşılayan akademik çalışmalar 14/5/2018 tarihli ve 2018/11834 nolu Akademik Teşvik Yönetmeliği'ne göre ödüllendirilmektedir.

Bu teşvikler ve ödüllendirmeler sayesinde öğrenci ve öğretim elemanları, araştırma ve projelerde daha aktif bir şekilde yer alarak akademik gelişimlerine katkı sağlamaktadır.

### [\(3\)B.4.3.1.tesvik\\_duzenleme](#)



## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimi her bir bölümde önemli bir rol oynamaktadır. Araştırma süreçlerinin daha etkin bir şekilde yürütülebilmesi için her programın ders müfredatında Proje Yönetim dersi bulunmaktadır. Bu ders kapsamında özellikle öğrencilerin Tübitak 2209 A ve B projelerine başvuru yapabilmeleri amaçlanmaktadır. Proje çeşitliliğini arttırmak için Teknofest yarışmaları ve diğer proje etkinlikleri içinde çalışmalar yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının yurt dışı kaynaklı proje kaynağı(COST, Erasmus, Tübitak 2219) kullanarak araştırma süreçlerini yönetmeleri desteklenmektedir. Öğretim elemanları içinde araştırmaları için başta Tübitak olmak üzere sanayi ile ortak AR-GE ve BAP projeleri yazmaları teşvik edilmektedir.

#### [\(3\)C.1.1.1.proje](#)

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Yüksekokulumuzun henüz bir iç kaynağı bulunmamaktadır. Oluşturulacak laboratuvarlarda analiz yapılarak bir iç kaynak oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Tübitak desteğiyle okulumuzda çok sayıda Tübitak 2237 A ve B bilimsel eğitim etkinlikleri yapılmaktadır. Yine okulumuz öğretim elemanlarının 2 adet Tübitak 1001 projesi devam etmektedir. Benzer biçimde öğretim elemanları danışmanlığında 2209 A ve B öğrenci projeleri ile küçük çaplı deney setleri alınabilmektedir. Öğretim elemanları Tübitak 2219, COST ve Erasmus vb. projelerle kendilerine dış kaynak bulabilmektedir. Ayrıca okulumuz organize sanayi bölgesi içinde kurulduğu için aktif öğrenci sayısına göre yök desteği alabilmektedir.

## C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarından 11'i doktorasını tamamlamış Dr. Öğretim Üyesi Kadrosunda çalışmaktadır. 3 Öğretim elemanımız Doçent kadrosunda bulunmaktadır. 3 Öğretim elemanımız Doçent ünvanını almıştır, Dr. Öğretim Üyesi kadrosunda çalışmaktadır. 6 öğretim görevlisinde 1 i doktorasını tamamlamıştır. Dolayısıyla okulumuz kadrosu araştırma yetkinlikleri iyi düzeydedir. Araştırma yetkinliklerinin gelişimi için çalışmaya devam etmekte ve çok sayıda ve farklı türlerde projeler ile araştırma yetkinliklerini geliştirmeye devam etmektedirler. Doktorasını tamamlamış öğretim elemanlarımız doçent olabilmek içinde çalışmalarına devam etmektedirler.

#### [\(3\)C.2.1.1.akademik web site](#)

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Öğretim elemanlarımız Tübitak 2218 başta olmak üzere, TÜBİTAK 1001, 1002 projeleriyle ulusal üniversitelerle araştırmalarını ortak bir şekilde yürütmektedirler. Tübitak 2237 etkinliği yapılarak öğrencilere Tübitak 2209 A ve B proje yazma eğitimleri verilmiş ve öğrencilerin proje yazmaları sağlanmıştır. Uluslararası üniversitelerle ise Tübitak 2219, COST, Erasmus ve diğer uluslararası üniversitelerin projelerine dahil olarak ortak araştırma yapmaktadırlar. Ayrıca YÖK desteği ile bölgedeki sanayilerle birlikte proje geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

#### [\(3\)C.2.2.1.etkinlik](#)

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuz, akademik performansın izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda çeşitli stratejiler benimsemekte ve farklı bölümlerimizin yöntemleriyle bu hedefe odaklanmaktadır. Bu kapsamda, bölümlerimiz kendi programlarına özgü amaçlar, hedefler ve göstergeler belirlemekte ve belirlenen hedeflere yönelik performanslarını düzenli aralıklarla değerlendirmektedir. Programlarımızın çoğunda, yıllık hedefler belirlenmekte ve belirlenen hedeflerin 3 aylık periyotlarla izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Bazı bölümlerimizde, araştırma performansının izlenmesi için özel mekanizmalar geliştirilmiştir. Örneğin, bir bölümümüzde araştırma performansını takip etmek ve değerlendirmek üzere Bölüm Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Diğer bir bölümümüzde ise öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için üniversitemiz tarafından geliştirilen araştırma performans bilgi sistemi (APBS) kullanılmaktadır. Ayrıca, bir bölümümüzde öğretim üyelerinin yayın performansı düzenli olarak SCI ve SCI expanded statüdeki dergilerde yapılan yayınlarının takip edilerek değerlendirildiği belirtilmiştir. Bu sayede, bölüm hedeflerine uygun çıktıların elde edilip edilmediği sürekli olarak izlenmektedir.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki farklı bölümler, akademik performanslarını izleme ve değerlendirme amacıyla çeşitli mekanizmalar kullanmaktadır. Programlar yıllık hedefler belirleyerek bu hedeflerin takibini üçer aylık periyotlarla yapmaktadır. Ayrıca üniversitemiz tarafından geliştirilen araştırmacı bilgi sistemi (ABS) aracılığıyla değerlendirmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı**

#### **Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Meslek Yüksekokulumuzun farklı bölümleri, toplumsal katkıyı önemseyerek çeşitli faaliyetler gerçekleştirmektedir. Programlardaki öğretim elemanlarımız, TÜBİTAK 2237 eğitim faaliyetleriyle ve bilim söyleşilerinde görev alarak akademik bilgiyi topluma aktarmakta, ayrıca üniversite ve liselerle işbirlikleri yaparak uzmanlık alanlarında söyleşiler düzenlemektedir. Öğrencilere yönelik teknik geziler düzenlenerek öğrencilerin teorik bilgiyi daha iyi anlaması sağlanmaktadır. İstihdam fabrikası ve simülasyon merkezi aracılığıyla sanal eğitimler verilerek topluma katkı sağlanması planlanmaktadır.

Programlardaki staj ve iş yeri eğitimi dersi ile öğrencilerin üretime katkı vermesi ve alanı ile ilgili becerileri geliştirmesi sağlanmaktadır.

#### **[\(3\)D.1.1.1.etkinlik](#)**

## E. UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ PERFORMANS GÖSTERGELERİ

### E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

UNVAN	SAYI
Profesör	
Doçent	3
Dr. Öğretim Üyesi	11
Öğretim Görevlisi	6
Araştırma Görevlisi	
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	14
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	6

### E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
1	181	61	242
2	160	55	215
2+	60	18	78
TOPLAM	401	134	535

**E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler**  
(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.1. Program müfredatlarını, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek	PG1.1.1 Müfredat geliştirme konusunda paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	8	8	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG1.1.2 Müfredatı güncellenen program sayısı	0	0		
		PG1.1.3 Akredite olan program sayısı	0	0		
	H1.2. Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek	PG1.2.2 Öğrenci devamsızlık oranı	%4	%5		
		PG1.2.3 Öğretim elemanı değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)	%85	%85		
		PG1.2.4 Öğretim elemanları için eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	10	7	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.
		PG1.2.5 Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan	19	15	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların

		öğretim elemanı sayısı				göz önünde bulundurulması önerilir.
--	--	------------------------	--	--	--	-------------------------------------

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.5. Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak	PG1.5.1 Yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısı	-	-		
		PG1.5.2 Öğrenci alan lisans programı sayısı	0	0		
		PG1.5.3 Lisans programlarına giriş sıralamalarının ortalaması*(.000)	-	-		
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı	2,0	1,2	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.
		PG2.1.2 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki	1,5	1,7	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	

		dergilerde basılan makale ve derleme sayısı				
--	--	---	--	--	--	--

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.3 Bilimsel yayın puanı (Açıklama : *PG2.1.1. numaralı göstergede verilen her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranı)	2,8	2,9	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerden yapılan atıf sayısı	10	20,80	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG2.1.5 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan atıf	10	6,5	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	

		sayısı				
--	--	--------	--	--	--	--

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.2. Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG2.2.1 Üniversite dışında (TÜBİTAK,AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen proje sayısı	3	3	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG2.2.2 Üniversite dışında (TÜBİTAK,AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen projelerin toplam bütçesi	2.560.000,00 TL	1.200.000,00 TL		
	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.1 Yurt dışı araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	4	4	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG2.4.2 Yurt içi araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	6	3	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.



Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.3 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı	5	6	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG2.4.4 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklere katılan (eğitim, seminer vb.) öğretim elemanı sayısı	10	24	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
	H2.5. Üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırmak	PG2.5.1 Patent başvuru sayısı	-	-		
		PG2.5.2 Patent tescil sayısı	-	-		
		PG2.5.3 Patent başvuru, tescil ve ticarileşme konularında düzenlenen etkinlik (seminer vb.) sayısı	-	-		

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A3. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak	H3.1. Üniversite-özel sektör işbirliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak	PG3.1.1 Üniversite-özel sektör işbirliğinde gerçekleştirilen Ar-Ge proje veya protokol sayısı	-	-		
		PG3.1.2 İşbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı	20	20	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG3.1.3 Özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı	3	3	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
	H3.2. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG3.2.1 Öğrencilere yönelik düzenlenen kariyer günleri (fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.) sayısı	6	10	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG3.2.2 Öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı	6	8	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG3.2.3 Girişimcilik ve yenilikçilik konularında düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı	5	5	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A4. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H4.2. Üniversite personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	PG4.2.1 Akademik personel sayısı	43	41	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG4.2.2 Öğretim üyesi başına düşen öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütleri puanı	250	280,00	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG4.2.4 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin (eğitim, seminer vb.) sayısı	2	2	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG4.2.5 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel sayısı	10	10	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
A5. Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak	H5.2. Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak	PG5.2.1 Düzenlenen sportif, kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	3	3	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG5.2.2 Topluma katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyet sayısı	11	13	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
		PG5.2.3 Sosyal Bilinci geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) sayısı	6	11	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	

#### E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

		2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
MAKALE	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI de indekslerindeki dergiler basılan makale ve derleme sayısı	45	35	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.
	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan yayın sayısı	3	6	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası	4	6	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
	Ulusal	6	8	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası	10	11	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
	Ulusal	4	3	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.
KİTAP	Uluslararası	2	3	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde

					bulundurulması önerilir.
	Ulusal	0	0		
KİTAP BÖLÜMÜ	Uluslararası	0	0		
	Ulusal	3	3	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
	Toplam Yayın	77	75		
	Öğretim Elemanı Sayısı	20	20		
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın	3,85	3,75		

### E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	45	49	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	4	5	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	4	5	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	3	6	İlgili hedefe ulaşılamamıştır.	Hedefe ulaşılamama nedenlerinin irdelenmesi ve 2025-2029 dönemi eylem planlarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması önerilir.
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış	2	4	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	

Makaleler				
Toplam Makale	58	69	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
Öğretim Elemanı Sayısı	20	20	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	
Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı	2,90	3,45	İlgili hedefe ulaşılmıştır.	

## E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

(Birimimizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Göstergeler	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı	0	0
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	6	3
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	4	1
B.1 Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	7	5
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı	2	1
B.5.2 Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım başvurusu sayısı	2	1
B.9 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	5	4
B.10 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	2	0
B.11 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	3	1
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	5	3
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi	1.100.000,00	1.100.000,00
C.1 Yabancı uyruklu doktoralı öğretim üyesi sayısı	0	-
C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	0	-
C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı	0	-
C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	0	-
C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı	0	-
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	0	-
C.6 Yurt dışı üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı	2	2
D.1 Sosyal sorumluluk projesi sayısı	1	1
D.4 Kamu kurumları ile ortak yürütülen proje sayısı	-	-